
DETALLES DEL CURSO GESTIÓN DE PROYECTOS

Servicio y materiales a suministrar

- Conducción del curso “Gestión de Proyectos” de 16 horas en versión on line y formato in-company incluyendo evaluación y certificación.
- Versión electrónica imprimible de todo el material a exhibir durante el curso.
- Plantillas Excel para cálculos de Carga Planeada e Identificación de Recursos con Capacidad Restringida.

Principales contenidos

- Plazo de ejecución, presupuesto y especificaciones.
- Relaciones sistémicas entre los tres parámetros.
- Gantt sin límite de recursos.
- Gantt con restricciones de recursos.
- Camino crítico inicial.
- Preparación del lanzamiento: kit completo.
- Condiciones de contexto para el lanzamiento.
- Mecanismos de previsión de la incertidumbre.
- Identificación de fuentes de variabilidad.
- Síndrome del Estudiante
- Multitarea
- Tiempos de protección de cada tarea.
- Variación del camino crítico.
- Cadena crítica.
- Ubicación y tamaño de los buffers de tiempo.
- Decisiones Costo vs. Tiempo.
- Cuándo comenzar los caminos no críticos.
- Manejo de recursos con tareas superpuestas.
- Buffers tareas y de recursos.
- Control por gestión de buffers.
- Grandes dudas de un proyecto
- Entornos multi-proyecto.
- Recursos compartidos por varios proyectos.
- Carga planeada para recursos críticos.
- Presupuestos. Buffers de gastos.
- Ejemplos de implementación.
- Indicadores de la gestión multi-proyecto.
- Tablero de control.

- Proyectos con tareas iterativas.
- Manejo de prioridades en tiempo real.
- Tabla dinámica de pendientes.
- Aplicación a casos de la empresa.

C. Evaluación y certificación

- Evaluación teórica: se realizará una evaluación de los conocimientos adquiridos.
- Certificación, de acuerdo al punto anterior.

Duración y extensión:

Total: 16 horas.

Por razones didácticas, se sugiere realizarlo en reuniones de dos horas cada una, en días no necesariamente consecutivos. De este modo el curso puede desarrollarse en cuatro semanas.

Esta distribución tiene dos ventajas:

- Los participantes disponen de tiempo para asimilar y elaborar los conceptos, preparando las preguntas necesarias entre reuniones.
- El instructor toma mejor contacto con el contexto de la empresa y sus necesidades respecto a los temas que se abordan, permitiendo tratar casos específicos con mayor profundidad.

Para solicitar propuesta:

tuconsulta@maconsultora.com